Alle sezioni di: Pon/FSE — Albo on-line-
Amministrazione Trasparente
del sito internet
dell'istituzione scolastica
www.guarascicalabretta.edu.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI "DOCENTI ESPERTI" E "DOCENTI TUTOR", PER LA REALIZZAZIONE del Progetto avente ad oggetto "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor ", Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231.

Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CL-2024-12
CUP: C34D25001080001
Titolo: "Progetto Orientamento 2025"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Programma Annuale E.F. 2025;
VISTO Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor", relativo al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024;
VISTA la candidatura presentata dalla scuola;
VISTA la Delibera del Collegio docenti di adesione al progetto;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di adesione al progetto;
VISTA la Lettera di autorizzazione Prot. n. 105104 del 19/06/2025;
VISTI i criteri di selezione del Personale approvati dagli OO.CC;
VISTA la legge 107/2015;

VISTI i moduli (tipo d'intervento) liberamente individuati dal collegio dei docenti, da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa;
RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali – ESPERTO e TUTOR per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di docenti Esperti e Tutor per la realizzazione delle attività.

Art.1 – Compiti degli esperti e dei tutor:

Esperti

1) partecipare alle riunioni di coordinamento, precedenti all'erogazione dei percorsi, gestite dal docente referente del progetto per approfondire la programmazione e la conoscenza degli strumenti previsti dal progetto e da utilizzare con gli studenti per la realizzazione dei percorsi;

2) predisporre insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Preparare le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;

3) Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;

4) Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;

5) Relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;

6) Documentare analiticamente e puntualmente le attività svolte;

7) Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;

8) Rispettare quanto previsto dal GDPR in materia di Privacy;

9) svolgere l'incarico senza riserve;

10) Elaborare le valutazioni in itinere e finali

11)rispettare gli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165", pena la risoluzione del contratto.

Tutor

In linea generale l'incarico di TUTOR prevede l'espletamento delle seguenti attività:

1. approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto in tutte le sue parti;
2. svolgere l'incarico senza riserve;
3. compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da manuale per la procedura di avvio progetto) eseguendo le seguenti attività:
    a. inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
    b. inserire in piattaforma i dati necessari allo svolgimento del progetto;
    c. completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
    d. svolgere ogni altro adempimento richiesto dalla piattaforma.
4. fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S. e col D.S.G.A;
5. fungere da collegamento didattico con i coordinatori delle classi di provenienza degli studenti a cui fornire ogni informazione utile per la valutazione degli stessi e la ricaduta didattica delle attività svolte;

6. garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
7. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. curare il registro delle presenze degli allievi, inserendo tempestivamente assenze e attività in base al calendario del percorso;
9. redigere le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
10. rendicontare analiticamente le attività svolte;
11. rispettare gli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165", pena la risoluzione del contratto.

Art. 2 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento e **dovrà concludersi entro il 31 marzo 2026.**
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati potranno far pervenire la propria domanda di partecipazione alla selezione in oggetto mediante presentazione di un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

Allegato A): istanza di partecipazione debitamente datata e sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e da copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato;

Allegato B): scheda di autovalutazione dei titoli, debitamente datata e sottoscritta;

Allegato C): dichiarazioni di insussistenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità rilasciata ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001.

Configureranno cause tassative di esclusione:

- delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra
- la presentazione dell'istanza di partecipazione contenente la candidatura ad un numero di percorsi eccedente il numero massimo indicato;
- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 –Selezione degli esperti e dei tutor:

- Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Nota bene

Per l'assegnazione degli incarichi di si darà la priorità alle le figure previste dalle Linee Guida per l'Orientamento. Priorità assoluta sarà data a chi ha già svolto il ruolo di Tutor dell'Orientamento e/o di Docente Orientatore negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025;

Per i vari moduli vengono richiesti i seguenti titoli di accesso:

MODULI	ESPERTO	TUTOR
COSA HO IMPARATO, COSA VOGLIO FARE	Laurea in giurisprudenza	Laurea in giurisprudenza o Laurea in Discipline Economiche-Aziendali Esperienza comprovata in ruoli istituzionali afferenti all'orientamento (F.S. – docente tutor – docente orientatore – commissione orientamento)

ORIENTARSE PARA ELEJIR	Laurea in lingua spagnola Comprovata esperienza nella preparazione, gestione e somministrazione di esami di certificazione linguistica DELE	Laurea magistrale
ENGLISH FOR FUTURE B1	Docente madre lingua inglese Essere in possesso di una certificazione linguistica di livello C2 (QCER) Comprovata esperienza nella preparazione, gestione e somministrazione di esami di certificazione linguistica	Laurea in lingue e letterature straniere Esperienza comprovata in progetti di preparazione alla certificazione linguistica ed in ruoli istituzionali afferenti all'orientamento (F.S. – docente tutor – docente orientatore – commissione orientamento)
LE STARTUP E IL NOSTRO TERRITORIO	Laurea in Discipline Economiche-Aziendali	Laurea in Discipline Economiche-Aziendali
ORIENTAMENTO ALLE PROFESSIONI LEGALI E ALLA CULTURA DELLA LEGALITÀ	Laurea in giurisprudenza Master II livello sul Diritto del lavoro	Laurea in Discipline Giuridiche ed Economiche Esperienza comprovata in ruoli istituzionali afferenti all'orientamento (F.S. – docente tutor – docente orientatore – commissione orientamento)
IO, TU, NOI…TUTTI INSIEME	Laurea in psicologia con specializzazione in Psicoterapia. Esperienza comprovata in orientamento e mentoring.	Laurea in giurisprudenza Esperienza comprovata in ruoli istituzionali afferenti all'orientamento (F.S. – docente tutor – docente orientatore – commissione orientamento)
LESS IS MORE: IL FUTURO È NEL CONSUMO	Laurea in Discipline Economiche-Aziendali e Docenza universitaria di I o II fascia in Economia e gestione delle imprese	Laurea in Discipline Giuridiche -Economiche Esperienza comprovata in ruoli istituzionali afferenti all'orientamento (F.S. – docente tutor – docente orientatore – commissione orientamento)
ENGLISH FOR FUTURE B2	Docente madre lingua inglese Essere in possesso di una certificazione linguistica di livello C2 (QCER) Comprovata esperienza nella preparazione, gestione e somministrazione di esami di certificazione linguistica	Laurea in lingue e letterature straniere Esperienza comprovata in progetti di preparazione alla certificazione linguistica ed in ruoli istituzionali afferenti all'orientamento (F.S. – docente tutor – docente orientatore – commissione orientamento)

STEM-UP! TALENT IN ACTION	Laurea magistrale in una disciplina STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Matematica) Abilitazione nella cl. di concorso A047	Laurea magistrale in una disciplina STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Matematica) Abilitazione nella cl. di concorso A047
LA MATEMATICA DELLE RETI, GIOCHI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE	Laurea in Scienze Economiche e Sociale Laurea in Ingegneria Gestionale Abilitazione nella cl. di concorso A047	Laurea in Ingegneria Gestionale Laurea in Matematica Abilitazione nella cl. di concorso A047
ORIENTAMENTO DIGITALE E PROFESSIONALE: IL FUTURO È PRESENTE	Laurea in ingegneria informatica e Esperienza comprovata presso aziende che sviluppano software, che gestiscono reti ed infrastrutture digitali.	Laurea in matematica: indirizzo informatico Abilitazione in Informatica
ORIENTARSI NELL'INGEGNERIA; PERCORSI TRA TECNOLOGIA E INNOVAZIONE	Laurea in Ingegneria Laurea in Informatica Esperienza comprovata in laboratori di robotica educativa con Arduino e modellizzazione in 3D	Laurea in matematica: indirizzo informatico e Abilitazione in Informatica
ORIENTAMENTO BIOMEDICO E SANITARIO: IL FUTURO È SALUTE	Laurea magistrale in medicina e chirurgia Laurea in Biologia Laurea in biotecnologia medica Esperienza comprovata presso i laboratori dell'UMG	Laurea in Fisica Abilitazione per l'insegnamento di Matematica e Fisica Dottorato di ricerca
MY PLACE IN THE FUTURE	Docenza nella lingua inglese con comprovata esperienza di comunicazione e formazione presso istituti educativi scolastici; comprovata esperienza nell'implementazione e reporting di progetti europei (Erasmus...)	Laurea in lingue
STEAM IN AZIONE: ORIENTAMENTO E INNOVAZIONE PER IL FUTURO	Laurea in Ingegneria Gestionale Abilitazione nella cl. di concorso A047	Laurea in Scienze Economiche e Sociale Abilitazione Classe di concorso A047

In caso di mancata copertura delle figure necessarie per la realizzazione dei moduli previsti dal Progetto, si allargherà la selezione a tutti i docenti dell'Istituto e poi a coloro che sono in servizio presso altre istituzioni scolastiche secondo l'istituto delle collaborazioni plurime, poi al personale con contratto a tempo indeterminato e/o determinato dipendente da altre amministrazioni pubbliche ed infine agli esperti esterni con comprovata formazione professionale e adeguata esperienza nella gestione di progetti dell'offerta di cui in premessa.

Si precisa che ogni candidato potrà esprimere **al massimo due preferenze per il ruolo di Esperto e due per il ruolo di tutor.**

Art. 5 –Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2 e la priorità riconosciuta alle **figure previste dalle Linee Guida per l'Orientamento,** si procederà all'attribuzione di punteggi secondo la Griglia di valutazione allegata.

Art. 6- Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

a) domanda di partecipazione (**allegato A**);

b) griglia di autovalutazione compilata **(allegato B);**

c) CV datato e firmato;

d) Copia del documento di identità in corso di validità

e) Dichiarazione di insussistenza cause ostative **(Allegato C).**

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo entro le ore 13.00 del 25/11/2025 brevi manu oppure inviate via mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: czis01800b@istruzione.it czis01800b@pec.istruzione.it

specificando nell'Oggetto: **Domanda di partecipazione Avviso selezione Esperti e tutor POC Orientamento.**

Art. 7- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Ai candidati già individuati come tutor dell'orientamento o come docente orientatore sarà assegnata precedenza assoluta, collocandoli in testa alla graduatoria finale, a prescindere dal punteggio complessivo conseguito.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Nel caso in cui le domande presentate saranno sufficienti per assegnare tutti gli incarichi, la Graduatoria si intenderà immediatamente definitiva.

Art. 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento degli incarichi il compenso è di 70,00 euro/ora per gli esperti e 30,00 euro/ora per i tutor lordo stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge. L'attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio fino a un massimo di 30 ore per ciascun incarico.

Il corrispettivo verrà erogato, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme time-sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Il personale incaricato dovrà svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio.

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data della lettera di incarico e fino al 31/03/2026 salvo eventuali proroghe comunicate dal MIM e attualmente non prevedibili.

Art. 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituto.

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Art. 12 - Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "I.I.S. Guarasci Calabretta" con sede in via C. Amirante 88068 Soverato (CZ, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: czis01800b@pec.istruzione.it

Art. 13 - Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. Guarasci Calabretta è il Dott. Diego Scarfone, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: io@diegoscarfone.com PEC: diegoscarfone@pec.aruba.it

Art. 14 - Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Art. 15 - Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Art. 16 - Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Art. 17 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Art. 18 - Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Art. 19 - Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Art. 20 - Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Art. 21 - Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Art. 22 - Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 23 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.guarascicalabretta.edu.it, in ALBO on line ed in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento e le norme dello Stato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Gallelli
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/199)

ALLEGATI

a) Domanda di partecipazione (**allegato A)**;

b) Griglia di autovalutazione compilata **(allegato B);**

e) Dichiarazione_inesistenza_incompatibilità Incaricato **(Allegato C).**